

Regulamin

III przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż pojazdu – autobusu

§ 1

1. Przetarg na sprzedaż pojazdu dotyczy autobusu – marka i model: AUTOSAN A0909L.04.S5, nr rejestracyjny: GSL 03JT, rok produkcji: 2006.
2. Pojazd jest zarejestrowany na Urząd Gminy w Potęgowie.
3. Pojazd dotychczas użytkowany był przez Urząd Gminy w Potęgowie i był wykorzystywany do dowozu uczniów do szkół i obsługi wycieczek szkolnych.
3. Autobus można obejrzeć i zapoznać się z jego stanem technicznym w miejscu garażowania autobusów przy Gminnym Ośrodku Kultury w Potęgowie przy ul. Szkolnej 2b, 76-230 Potęgowo w dniach od 10 sierpnia 2023 r. do 22 sierpnia 2023 r. Termin oględzin należy ustalić telefonicznie pod nr 59 845 49 98 – osoba do kontaktu: Anna Wiczowska.

§ 2

1. Ogłoszenie o III przetargu podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Potęgowie, a także poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Potęgowo oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Potęgowo.
2. Wzór ogłoszenia stanowi Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 150/2023 Wójta Gminy Potęgowo z dnia 8 sierpnia 2023 r.

§ 3

1. Przetarg nieograniczony organizuje i przeprowadza Komisja Przetargowa powołana Zarządzenia Nr 150/2023 Wójta Gminy Potęgowo z dnia 08 sierpnia 2023 r.
2. Oferty w przetargu należy składać w formie pisemnej, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 150/2023 Wójta Gminy Potęgowo z dnia 08 sierpnia 2023 r. w zamkniętej kopercie zaadresowanej: Urząd Gminy Potęgowo, ul. Kościuszki 5, 76 – 230 Potęgowo, z wyraźnym opisem „Oferta w przetargu na sprzedaż autobusu AUTOSAN” oraz „Nie otwierać przed godziną 12:00 dnia 25 sierpnia 2023 r.”. Kopertę należy oznaczyć nazwą i adresem siedziby Oferenta.

§ 9

1. Komisja przetargowa sporządza protokół przeprowadzonego przetargu.
2. Protokół przeprowadzonego przetargu powinien zawierać następujące informacje:
 - 1) termin i miejsce przetargu,
 - 2) oznaczenie rzeczy ruchomej będącej przedmiotem przetargu,
 - 3) rozstrzygnięcia podjęte przez Komisję Przetargową, wraz z uzasadnieniem,
 - 4) informacje o złożonych ofertach,
 - 5) imię, nazwisko i adres lub nazwę albo firmę oraz siedzibę osoby (osób) ustalonej jako nabywca (nabywcy) pojazdu,
 - 6) imiona i nazwiska Przewodniczącego i członków Komisji Przetargowej.
3. Protokół przeprowadzonego przetargu podpisują Przewodniczący i członkowie Komisji Przetargowej.

§ 10

Przedmiot przetargu zostanie wydany nabywcy po zapłaceniu na konto sprzedającego pełnej ceny nabycia.

§ 11

Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował ceny w wysokości co najmniej ceny wywoławczej.

Z up. WÓJTA
Anna Boniecka
ZASTĘPCA WÓJTA