

Załącznik  
do Zarządzenia nr 34/18  
Dyrektora Centrum Doradztwa Rolniczego  
w Brwinowie  
z dnia 21 grudnia 2018 roku



**CENTRUM DORADZTWA ROLNICZEGO**  
z siedzibą w Brwinowie

# **REGULAMIN**

**OGÓLNOPOLSKIEGO KONKURSU**

## ***SPOSÓB NA SUKCES***

na najlepsze działania kreujące przedsiębiorczość  
na obszarach wiejskich



*W*

## § 1.

Regulamin konkursu „Sposób na Sukces”, zwany dalej „Regulaminem”, określa:

- 1) cele konkursu
- 2) zasady udziału w konkursie;
- 3) zasady przeprowadzenia konkursu.

## § 2. Cele konkursu

Głównym celem konkursu jest promocja:

- 1) **przedsiębiorczości** na obszarach wiejskich i w miastach do dwudziestu tysięcy mieszkańców;
- 2) **innowacyjnych rozwiązań** sprzyjających podnoszeniu jakości życia na obszarach wiejskich, będących przykładami tworzenia i wdrażania „*innowacji*”;
- 3) działań na rzecz ograniczania skutków niekorzystnych **zmian klimatu**, w tym przedsięwzięć zrealizowanych na rzecz: ochrony środowiska oraz odnawialnych źródeł energii;
- 4) **włączenia społecznego, zmniejszenia ubóstwa** na obszarach wiejskich, ze szczególnym wsparciem zatrudniania osób z grup defaworyzowanych na rynku pracy (*np. osób bezrobotnych, niepełnosprawnych, kobiet powracających na rynek pracy po urloпах macierzyńskich, wychowawczych, emerytów*);
- 5) **przedsięwzięć\*** efektywnie zrealizowanych przy wsparciu Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich i innych programów pomocowych.

*\*przedsięwzięcie rozumiane jest jako prowadzenie działalności gospodarczej lub wdrożenie innowacyjnego rozwiązania, pomysłu, projektu w ramach prowadzonej dotychczas działalności.*

## § 3. Organizator

Organizatorem konkursu jest Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie (zwane w dalszej części Centrum) we współpracy z:

- 1) Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi;
- 2) Wojewódzkimi Ośrodkami Doradztwa Rolniczego;
- 3) Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa;
- 4) Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa;
- 5) Instytutem Hodowli i Aklimatyzacji Roślin – Państwowym Instytutem Badawczym;
- 6) Warszawskim Rolno-Spożywczy Rynkiem Hurtowym S.A. Bronisze;
- 7) BGŻ BNP Paribas;
- 8) Europejskim Funduszem Rozwoju Wsi Polskiej;
- 9) Towarzystwem Inicjatyw Społecznych *Nowy Świat*;
- 10) Firmą *Agrobroker* – Ubezpieczenia, Doradztwo, Szkolenia;
- 11) Stowarzyszeniem *Sposób na Sukces*;
- 12) Urzędem Patentowym RP.

## § 4. Rada konkursu

1. Radę konkursu, zwaną dalej „Radą”, powołuje Dyrektor Centrum spośród przedstawicieli podmiotów, o których mowa, w §3 i patronów medialnych.
2. Przewodniczącą Rady, wybiera Rada spośród swoich członków.
3. Członkowie Rady konkursu powoływani są bezterminowo.



4. Praca członka Rady konkursu ustaje w wyniku:
  - 1) rezygnacji z pracy w Radzie konkursu;
  - 2) rezygnacji instytucji, której reprezentantem był członek Rady konkursu, ze współpracy przy organizacji konkursu;
  - 3) odwołania osoby lub całej Rady konkursu przez Dyrektora Centrum w szczególnie uzasadnionych przypadkach z zachowaniem formy pisemnej;
  - 4) śmierci członka lub innej siły wyższej uniemożliwiającej danej osobie dalszą pracę w Radzie konkursu.
5. Zadania Rady:
  - 1) wyłonienie grupy laureatów i wyróżnionych, z zastrzeżeniem ust. 6;
  - 2) przyznanie nagród dla laureatów i wyróżnionych, w tym możliwość przyznania nagrody Grand Prix konkursu za wybitne osiągnięcia.
6. Wyłonienie laureatów i wyróżnionych konkursu odbywa się w trzech etapach:
  - 1) **I etap** - ocena przez Radę przedsięwzięć zgłoszonych przez Wojewódzkie Ośrodki Doradztwa Rolniczego (WODR) na podstawie informacji zawartych w Kartach zgłoszeń i załącznikach nadesłanych przez WODR, **wyłonienie grupy nominatów**;
  - 2) **II etap** - ocena zgłoszonych przedsięwzięć na podstawie **wizytacji terenowych** przeprowadzanych u nominatów przez członków Rady, zgodnie z Kartą oceny przedsięwzięcia stanowiącą Załącznik nr 4 do Regulaminu;
  - 3) **III etap** - **wyłonienie** spośród nominatów, **laureatów** oraz **wyróżnionych** w konkursie.

#### **§ 5. Warunki uczestnictwa**

1. W konkursie mogą brać udział osoby fizyczne i prawne, które:
  - 1) spełniają wymagania formalno-prawne, konieczne do prowadzenia danego rodzaju działalności, z którą związane jest przedsięwzięcie zgłoszone w konkursie;
  - 2) uruchomiły przedsięwzięcia zgłoszone w konkursie w okresie wskazanym w Zarządzeniu Dyrektora Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie o ogłoszeniu danej edycji konkursu, opublikowanym na stronie internetowej Centrum;
  - 3) prowadzą przedsięwzięcia na obszarach wiejskich i w miastach do dwudziestu tysięcy mieszkańców;
  - 4) złożą do WODR Zgłoszenie konkursowe w terminie do 15 marca danego roku. Zgłoszenia do WODR można składać osobiście lub za pośrednictwem innych instytucji lub organizacji (np. starostwa, urzędu miasta i gminy, urzędu gminy, lokalnej grupy działania, organizacji branżowej itp., WODR też mogą zgłaszać przedsięwzięcia).
2. W danej edycji konkursu mogą uczestniczyć podmioty zgłoszone, ale nie nagrodzone w poprzednich edycjach konkursu.

#### **§ 6. Procedura konkursowa**

1. WODR przyjmuje Zgłoszenia przedsięwzięć z terenu właściwego dla jego działania.
2. Przedsięwzięcia muszą spełniać minimum jedno z kryteriów, o których mowa w **§7 ust. 2**.
3. Zgłaszający może przypisać przedsięwzięcie do jednej z czterech **kategorii**:
  - 1) indywidualna;
  - 2) zespołowa;
  - 3) rodzinna;
  - 4) inicjatywy społeczne (np. spółdzielnie socjalne, gminy, zakłady aktywizacji zawodowej).
4. Rada konkursu zastrzega sobie prawo do zmiany kategorii.



5. WODR przesyła do Centrum Zgłoszenia przedsięwzięć, w formie jak niżej:
  - 1) wypełnione i podpisane Zgłoszenia, zgodnie ze wzorem określonym w Załącznikach nr 1, 2, 3 do Regulaminu, które stanowią integralną całość Zgłoszenia do konkursu, dołączając zdjęcia, kopie certyfikatów, oświadczeń, dyplomów, itd.;
  - 2) Zgłoszenia, o których mowa w **ust. 5, pkt 1)** wypełnione komputerowo, WODR przesyła w 5 egzemplarzach w formie papierowej (każde) oraz po 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej (na płycie CD w wersji edytowalnej) na adres:  
Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie  
ul. Pszczelińska 99  
05-840 Brwinów  
**z dopiskiem: „Konkurs Sposób na Sukces”.**
6. WODR przysyłając do Centrum zgłoszenia konkursowe, potwierdza jednocześnie faktyczną realizację zgłaszanych przedsięwzięć, poświadczając prowadzenie przedsięwzięcia na Karcie zgłoszenia, stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu.
7. Właściciel zgłaszanego przedsięwzięcia przystępując do konkursu jest zobligowany do wypełnienia zobowiązań wynikających z Regulaminu, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Regulaminu.

#### **§ 7. Kryteria oceny przedsięwzięć**

1. Przedmiotem oceny konkursowej są przedsięwzięcia uruchomione w okresie, o którym mowa w **§ 5 ust. 1, pkt 2)**
2. Kryteria podstawowe:
  - 1) utworzenie **miejsc pracy** w wyniku realizacji przedsięwzięcia, w tym samozatrudnienie;
  - 2) **wykorzystanie dobrego pomysłu** na przedsięwzięcie gospodarcze lub społeczne bez większego, tj. nie przekraczającego 25% zewnętrznego wkładu finansowego lub z wykorzystaniem zasobów lokalnych;
  - 3) **innowacyjność** przedsięwzięcia;
  - 4) działania na rzecz ograniczenia skutków niekorzystnych **zmian klimatu**, w tym działalność na rzecz: ochrony środowiska oraz odnawialnych źródeł energii;
  - 5) działania na rzecz **włączenia społecznego** ze szczególnym uwzględnieniem grup defaworyzowanych;
  - 6) wykorzystanie w prowadzonej działalności środków finansowych z UE lub innych programów pomocowych.
3. Przedsięwzięcie musi spełnić co najmniej jedno z kryteriów podstawowych, to jest kryteriów określonych w **ust. 2.**
4. Kryteria dodatkowe:
  - 1) aktywna współpraca z innymi podmiotami w tym z samorządem lokalnym, jednostkami naukowo-badawczymi, organizacjami pożytku publicznego/organizacjami pozarządowymi;
  - 2) aktywność społeczna, udział w konkursach;
  - 3) dodatkowe osiągnięcia związane z przedsięwzięciem zgłaszanym do konkursu lub prowadzoną dotychczas działalnością.

Aktywność wymieniona w punktach **1-3** powyżej, powinna być udokumentowana (dyplomy, wyróżnienia, nagrody, certyfikaty lub referencje za działalność lub wyrób/produkt).



### **§ 8. Nagrody i wyróżnienia**

1. Rada przyznaje nagrody (I, II, III miejsce) w kategoriach, o których mowa w § 6, ust. 3 oraz wyróżnienia, z zastrzeżeniem ust. 2;
2. Rada może przyznać dodatkową nagrodę Grand Prix konkursu, spośród wszystkich zgłoszonych przedsięwzięć za szczególnie wyróżniające się przedsięwzięcie.
3. Decyzje Rady w sprawie nagród i wyróżnień są ostateczne i nie przysługuje od nich prawo odwołania.

### **§ 9. Czas trwania konkursu**

1. Konkurs ma charakter stały, a rozstrzygany jest raz w roku.
2. Zgłoszenia konkursowe WODR przesyła do Centrum (na adres jak w § 6, ust. 5, pkt. 2) w terminie do dnia 31 marca danego roku.
3. Rada konkursu podejmuje decyzję o wyłonieniu laureatów i wyróżnionych w terminie do dnia 30 czerwca danego roku.

### **§ 10. RODO**

1. Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – Zamawiający informuje, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Centrum Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Brwinowie pod adresem: 05-840 Brwinów, ul. Pszczelińska 99 (zwanego dalej CDR);
  - 2) w CDR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym Wykonawca może skontaktować się w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e- mail: [iodo@cdr.gov.pl](mailto:iodo@cdr.gov.pl) lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust. 1;
  - 3) jako administrator będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celach związanych z przeprowadzeniem konkursu Sposób na Sukces, wyłonienia laureatów i wyróżnionych, przyznania nagród oraz umieszczenia ich w katalogu i materiałach związanych z konkursem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;
  - 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu dla którego zostały pozyskane, przez okres przewidziany przepisami prawa, w tym szczególnie przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach i uregulowaniach wewnętrznych CDR w zakresie archiwizacji dokumentów;
  - 5) zgodnie z RODO, przysługuje Państwu:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania (poprawiania) Państwa danych osobowych,
    - c) na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych,
    - d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
    - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,

- f) jeżeli chcą Państwo skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych wskazany w ust. 2 lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust. 1;
- 6) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować brakiem zakwalifikowania do udziału w konkursie;
- 7) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania zgodnie z art. 22 RODO.

#### **§ 11. Postanowienia końcowe**

1. Laureaci i wyróżnieni konkursu zyskują prawo do promocji prowadzonej działalności np. na stronach internetowych, polegające na prawie do korzystania z określenia: „**Laureat konkursu Sposób na Sukces w roku.....**” lub odpowiednio „**Wyróżniony w konkursie Sposób na Sukces w roku .....**”.
2. Organizator oraz podmioty współpracujące przy organizacji konkursu przewidują upowszechnianie w mediach informacji o wynikach konkursu.
3. Informacje o konkursie wraz z Regulaminem konkursu podlegają zamieszczeniu na stronie internetowej Centrum [www.cdr.gov.pl](http://www.cdr.gov.pl)
4. Przystąpienie do konkursu oznacza akceptację wszystkich zasad i zobowiązań określonych w Regulaminie, w tym załącznikach do Regulaminu.
5. Organizator nie zwraca kosztów przygotowania zgłoszenia, niezależnie od wyników konkursu.
6. Osoby fizyczne nagrodzone lub wyróżnione w konkursie, nie prowadzące działalności gospodarczej, są zobowiązane do uiszczenia podatku od nagród w wysokości 10% od wartości nagrody zgodnie z ustawą art. 30 ust. 1 pkt 2 oraz art. 21 ust. 1 pkt 68 o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 823).
7. Do poboru należnego podatku, o którym mowa w **ust. 6** zobowiązany jest organizator konkursu – Centrum.
8. Zgłoszenie i udział w konkursie jest bezpłatny, z zastrzeżeniem **ust. 6**.
9. Szczegółowych informacji na temat organizacji konkursu udzielają pracownicy Centrum:  
Małgorzata Pucek, e-mail: [m.pucek@cdr.gov.pl](mailto:m.pucek@cdr.gov.pl), tel. 22/ 125 62 12,  
Beata Filipiak, e-mail: [b.filipiak@cdr.gov.pl](mailto:b.filipiak@cdr.gov.pl), tel. 22/ 125 62 13.

**DYREKTOR**  
**CENTRUM DORADZTWA ROLNICZEGO**  
w Brwinowie

*Jacek Węsierski*