

.....  
Imię i nazwisko Wnioskodawcy – rodzica/opiekuna prawnego

.....  
Adres zamieszkania

*Dyrektor*

*Przedszkola w Potęgowie*

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA**

*na rok szkolny 2025/2026*

**1. Dane osobowe dziecka i rodziców**

1.	Imię i nazwisko dziecka			
2.	Data i miejsce urodzenia dziecka			
3.	PESEL dziecka <small>w przypadku braku PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</small>			
4.	Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania dziecka	Ulica		
		Numer domu/ mieszkania		
		Miejscowość		
		Kod pocztowy		
6.	Adres miejsca zamieszkania rodziców, jeżeli jest inny niż dziecka	Ulica		
		Numer domu/ mieszkania		
		Miejscowość		
		Kod pocztowy		
7.	Dane kontaktowe	Telefon pierwszego kontaktu		
		Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
Adres poczty elektronicznej				
8.	Miejsce zatrudnienia	Matki		
		Ojca		

## 2. Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu

	TAK	NIE
Dziecko będzie korzystało TYLKO z bezpłatnej podstawy programowej realizowanej w godzinach od 7 <sup>00</sup> do 12 <sup>00</sup>		
Dziecko będzie korzystało ze świadczeń wykraczających poza podstawę programową w wymiarze ..... godzin dziennie, tj. w godzinach od ..... do .....		
<b>DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU</b>		
Dziecko posiada opinię lub orzeczenie z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej		
Dziecko jest pod stałą opieką poradni specjalistycznej .....		
<b>Informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć znaczenie podczas pobytu dziecka w przedszkolu:</b> ..... ..... .....		

WYRAŻAM ZGODĘ NA:		
	TAK	NIE
Wyjście dziecka na spacer po teren przedszkola i udział w organizowanych przez przedszkole wycieczkach autokarowych.		
Na umieszczenie zdjęć mojego dziecka i jego prac z: zajęć w przedszkolu, imprez przedszkolnych i środowiskowych oraz konkursów w prasie lokalnej, regionalnej, ogólnopolskiej i w serwisie internetowym przedszkola.		
Udział dziecka w ogólnopolskich kampaniach, akcjach i programach, w których udział bierze przedszkole.		
Udzielenie pierwszej pomocy w nagłych przypadkach, kontrolę stanu zdrowia i higieny, przez personel pedagogiczny i niepedagogiczny.		

## 3. Osoby upoważnione do odbioru dziecka

Nazwisko i imię		Seria i Nr dowodu osobistego	
Nazwisko i imię		Seria i Nr dowodu osobistego	
Nazwisko i imię		Seria i Nr dowodu osobistego	
Nazwisko i imię		Seria i Nr dowodu osobistego	

**4. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie dziecka do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne (wniosek można złożyć do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli)**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie dziecka do więcej niż jednego przedszkola, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkoli w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanego.

a) Pierwszy wybór:

.....  
Nazwa przedszkola/Szkoły Podstawowej

.....  
Adres przedszkola/Szkoły Podstawowej

b) Drugi wybór:

.....  
Nazwa przedszkola/Szkoły Podstawowej

.....  
Adres przedszkola/Szkoły Podstawowej

**1. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie**

\*) Jeżeli chcą Państwo by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, proszę zaznaczyć **X** w odpowiedniej rubryce i dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	TAK	NIE
1.	wielodzietność rodziny kandydata	oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata		
2.	niepełnosprawność kandydata	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności		
3.	niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych		
4.	niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych		
5.	niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych		
6.	samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem		
7.	objęcie kandydata pieczą zastępczą	dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej		

Dokumenty stanowiące załącznik do wniosku składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego, zgodnie z art. 76 a § 1 i 2 Kpa, odpisu albo wyciągu z dokumentu. Dokumenty mogą być składane także w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata. (art. 150 ust. 3 i 5 ustawy – Prawo oświatowe)

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie .....

Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest **obowiązany** do

zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”

## 2. Kryteria na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego:

\*) proszę zaznaczyć **X** i dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	TAK	NIE	Punkty przyznane przez Komisję Rekrutacyjną
1.	Aktywność zawodowa rodziców. <u>oboje rodzice pracują</u> (wykonują pracę na podstawie umowy cywilno-prawnej, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą lub studiują w systemie stacjonarnym, w tym rodzic samotnie wychowujący)	oświadczenie rodziców, złożone z wnioskiem o przyjęcie do przedszkola			
2.	Aktywność zawodowa rodziców: <u>jedno z rodziców pracuje</u> (wykonuje pracę na podstawie umowy cywilno-prawnej, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą lub studiuje w systemie stacjonarnym)	oświadczenie rodzica, złożone z wnioskiem o przyjęcie do przedszkola			
3.	Liczba zdeklarowanych godzin pobytu dziecka w przedszkolu przekraczająca 5 godzin:	Proszę zaznaczyć w rubryce tak lub nie przy właściwej liczbie godzin			
	1 godz.				
	2 godz.				
	3 godz.				
	4 godz.				
	5 godz.				
4.	Rodzeństwo kandydata w danym roku szkolnym jest wychowankiem danego przedszkola lub aplikuje w danym roku szkolnym do tego samego przedszkola	oświadczenie rodzica, złożone z wnioskiem o przyjęcie do przedszkola			

Zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe spełnienie przez kandydata kryteriów jest potwierdzane oświadczeniami lub zaświadczeniami.

Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest **obowiązany** do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”

### Wyrażamy zgodę na:

Przetwarzanie danych osobowych (w tym danych wrażliwych) zawartych we Wniosku o przyjęcie w celu przeprowadzenia rekrutacji zgodnie ze Statutem Przedszkola i prowadzenia obowiązującej dokumentacji przedszkolnej oraz do nawiązania szybkiego kontaktu z rodzicami w sytuacjach szczególnych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000). Zostaliśmy poinformowani o celu gromadzenia danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

**Pouczenia:**

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Zgodnie z art. 52 ust. 15 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych placówkach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego oraz za korzystanie z wyżywienia w takich placówkach stanowią niepodatkowe należności budżetowe o charakterze publicznoprawnym, o których mowa w art. 60 pkt 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych..
3. Za nieterminowe uiszczanie opłat za przedszkole tzn. po 15 każdego miesiąca zostaną naliczone ustawowe odsetki.

**CZYTELNY PODPIS RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA**

.....  
(matki/prawnej opiekunki)

.....  
(ojca/prawnego opiekuna)

---

**DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ O ZAKWALIFIKOWANIU DZIECKA DO  
PRZEDSZKOLA NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

z dnia .....

<b>Dziecko zostało zakwalifikowane do przedszkola</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
---	------------	------------

**Nie zostało zakwalifikowane z powodu :**

.....  
.....  
.....  
.....

**Podpisy członków Komisji:**

1. Przewodniczący: .....
2. Przedstawiciel Rady Pedagogicznej: .....
3. Przedstawiciel Rady Pedagogicznej: .....